

# INSTRUCCIONES RECLAMACIONES

Se deberá ***cumplimentar el modelo adjunto***, indicando de forma expresa el motivo de la reclamación y el/los módulo/s objeto de la misma.

Una vez debidamente cumplimentado y firmado, ***el documento deberá remitirse*** a la dirección de correo electrónico, a efectos de su correspondiente registro de entrada:

[secretaria@riberadeltajo.es](mailto:secretaria@riberadeltajo.es)

Asimismo, el modelo de reclamación **podrá solicitarse presencialmente en la Secretaría** del centro y presentarse igualmente por dicha vía.

El modelo de reclamación debidamente cumplimentado deberá presentarse y registrarse **los días 18 y 19 de mayo de 2026**, conforme al periodo de reclamaciones establecido en el *calendario de Pruebas Libres del CFGM de Farmacia y Parafarmacia 2026*.

**IMPORTANTE:** Será obligatorio consignar en el modelo de reclamación ***una dirección de correo electrónico válida***, a efectos de notificación y respuesta a la reclamación presentada.

**Para solicitar la revisión presencial de una prueba**, se deberán seguir las instrucciones y respetar los plazos establecidos en el *calendario de Pruebas Libres del CFGM de Farmacia y Parafarmacia 2026*, previamente publicado.